

**ПРАВИЛА
пользования сервисом Октан Клуб**

1. Термины и определения

- 1.1. В настоящих Правилах пользования сервисом Октан Клуб (далее - "Правила") и Договоре аренды транспортного средства (пользования сервисом Октан Клуб) (далее - «Договор») используются следующие термины, имеющие определенное ниже значение.
- 1.2. **Автомобиль или ТС** – автотранспортное средство, предоставляемое Клиенту во временное владение и пользование Арендодателем в соответствии с условиями Договора.
- 1.3. **Арендодатель/Октан Клуб** – Общество с ограниченной ответственностью «Октан» (ОГРН 5157746204754, ИНН 7726365090), а также, в применимой части, иное лицо, которому Общество с ограниченной ответственностью «Октан» уступило свои права по Договору.
- 1.4. **Авторизация Клиента на Сайте** – осуществление действий, предусмотренных настоящими Правилами, в целях идентификации Клиента посредством введения логина и пароля, известных Клиенту и хранимых им в тайне, для использования Сайта.
- 1.5. **Банковская карта** - именная эмбоossed кредитная или дебетовая банковская карта Клиента и/или Плательщика.
- 1.6. **Бонусный счёт** – условный счёт, не являющийся банковским счётом, исключающий возможность ведения денежных операций и используемый исключительно для учёта рублевого эквивалента бонусов.
- 1.7. **Бронирование** – право, предоставляемое Клиенту (потенциальному Клиенту), предусмотренное настоящими Правилами, с целью гарантированного получения ТС во временное владение и пользование с помощью Сайта и/или Мобильного приложения с внесением оплаты Бронирования или внесением предоплаты аренды ТС, или заключением Договора, внесением оплаты Бронирования или внесением предоплаты аренды ТС в согласованные Сторонами дату и определенный срок аренды ТС.
- 1.8. **Дата начала Бронирования или Резервирования** – дата, начиная с которой, Клиенту (потенциальному Клиенту), предоставляется право/возможность забронировать или зарезервировать ТС на определенный период времени в соответствии с п. 7.4. настоящих Правил.
- 1.9. **Дополнительный водитель** – физическое лицо, указанное в Договоре, которому Клиент имеет право передавать управление ТС. При этом все обязательства и ответственность перед Арендодателем несет Клиент.
- 1.10. **Импринтер** – механическое устройство, предназначенное для воспроизводства оттиска фамилии и номера счета держателя банковской карты (Клиента или Плательщика) на бумажной квитанции (слипе), подтверждающей продажу.
- 1.11. **Информационный центр Арендодателя** – центр, осуществляющий информационную поддержку Клиента, а также действия по сопровождению процесса Резервирования, Бронирования и аренды ТС. На Сайте и в Мобильном приложении равнозначно понятиям «Техническая поддержка», «Служба технической поддержки», «Техническая поддержка 24/7» и т.п.
- 1.12. **Клиент** - физическое лицо, присоединившееся к настоящим Правилам одним из следующих способов:
- Подписав Договор;
 - Зарегистрировавшись на Сайте;
 - Установив и активировав мобильное приложение Октан Клуб.
- 1.13. **Клубная карта «Octane 102»** – это клубная карта, выдаваемая Клиенту, не являющемуся клиентом Компании-партнера для пользования сервисом Октан Клуб, с правом арендовать Автомобили Арендодателя по Специальным тарифам при соблюдении одного из следующих условий:
- 1.13.1. приобретение Клубной карты «Octane 102» сроком действия - 10 (десять) лет. Стоимость составляет 100 000 (Сто тысяч) руб., в т.ч. НДС 18%;
- 1.13.2. оплата договоров аренды транспортного средства (пользования сервисом Октан Клуб) за предыдущие 12 (двенадцать) месяцев на дату выдачи Клубной карты «Octane 102» на сумму свыше 500 000 (Пятьсот тысяч) руб. в т.ч. НДС 18%;
- 1.13.3. получение Клубной карты «Octane 102» ранее, которая имеет бессрочный статус.
- 1.14. **Компания-партнер** – юридическое лицо, заключившее договор с Арендодателем с целью привлечения новых Клиентов и взаимовыгодного сотрудничества. Перечень Компаний-партнеров размещен на Сайте Арендодателя.
- 1.15. **Мобильное приложение** – электронное приложение для мобильного устройства, предоставляющее возможность пользования Сервисом Октан Клуб, а именно: совершение регистрации Клиента (потенциального Клиента) в Сервисе Октан Клуб, запрос на аренду ТС. Бронирование ТС совершение иных действий, связанных с изменениями условий Договора.
- 1.16. **Обеспечительный платеж** – денежная сумма, удерживаемая с Клиента или Плательщика для обеспечения исполнения обязательств Клиента, в том числе по оплате услуг, неустоек, штрафов (договорных и административных), возмещению убытков.
- 1.16.1. Обеспечительный платеж не удерживается при соблюдении Клиентом Компании-партнера и/или владельцем Клубной карты «Octane 102» условия оплаты ранее арендованных автомобилей на сумму свыше 100 000 (Сто тысяч) рублей, в т.ч. НДС 18%.
- 1.17. **ПДД** – Правила дорожного движения, установленные законодательством Российской Федерации.
- 1.18. **Период лояльности** – срок, исчисляемый 2 (два) часами после истечения крайних суток аренды ТС, в течение которого оплата следующих суток или штрафа, указанных п.п.11.23 и 11.24 настоящих Правил, не осуществляется.
- 1.19. **Плательщик** – физическое лицо, осуществляющее оплату аренды, обеспечительного платежа и прочих денежных обеспечений исполнения обязательств Клиента.
- 1.20. **Правила страхования** – обязательные к соблюдению Клиентом условия страхования в соответствии с Федеральным законом от 25.04.2002 г. № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» и Правилами обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (утв. Приказом Банка России от 19.09.2014 г. №41-П).
- 1.21. **Регистрация** – осуществление Клиентом действий, предусмотренных настоящими Правилами, на Сайте и/или в Мобильном приложении, в целях получения Клиентом возможности использования Сайта для Бронирования ТС.
- 1.22. **Резервирование** - возможность, предоставляемая Клиенту (потенциальному Клиенту), предусмотренная настоящими Правилами, с целью получения ТС во временное владение и пользование при обращении к представителю Арендодателя в согласованные Сторонами дату и определенный срок аренды ТС, без внесения предоплаты и без гарантии на получение в аренду зарезервированного ТС.
- 1.23. **Сайт** – www.octane-club.ru
- 1.24. **Сервис Октан Клуб** – комплекс услуг по предоставлению Клиентам Октан Клуб за плату во временное владение и пользование Автомобилей премиум-класса.
- 1.25. **Сессия аренды** – период времени (включая дату и время) с начала аренды ТС и до её окончания в соответствии с условиями Договора и дополнительного(ых) соглашения(ий) к нему.
- 1.26. **Система штрафов** – перечень нарушений и соответствующий ему размер выплат, которые указаны в настоящих Правилах, уплачиваются Клиентом или Плательщиком в пользу Арендодателя.
- 1.27. **Слип** – документ (чек), подтверждающий проведение операций по банковской карте Клиента или Плательщика.
- 1.28. **Тарифы** – перечень Стандартных тарифов, Специальных тарифов, Эксклюзивных тарифов, Тарифов для киносемки, Тарифов за превышение суточного лимита по пробегу и прочие тарифы. Все Тарифы размещены на Сайте.
- 1.28.1. **Стандартный тариф** – стоимость аренды Автомобиля Арендодателя, взимаемого с Клиента за аренду одного ТС на 1 (одни) сутки;

- 1.28.2. **Специальный тариф** – стоимость аренды Автомобиля Арендодателя, взимаемого с Клиента за аренду одного ТС за определенный период времени, действующий в ограниченный срок в рамках предоставляемых Арендодателем скидок и распространяющийся на Клиентов Компаний-партнеров и владельцев Клубной карты «Octane 102»;
- 1.28.3. **Эксклюзивный тариф** - стоимость аренды Автомобиля Арендодателя, взимаемого с Клиента за аренду одного ТС за определенный период времени, действующий в ограниченный срок в рамках предоставляемых Арендодателем скидок и распространяющийся на Клиентов - потребителей пакета услуг Sberbank Private Banking;
- 1.28.4. **Тарифы для киносемки** – стоимость аренды Автомобиля Арендодателя, взимаемого с Клиента за аренду одного ТС за определенный период времени, действующий в ограниченный срок с целью использования ТС для киносемки;
- 1.28.5. **Тарифы за превышение суточного лимита по пробегу** - размер вознаграждения Арендодателя, взимаемого с Клиента или Плательщика за превышение суточного лимита на пробег Автомобиля, согласно пп. 4.2.1 настоящих Правил.
- 2. Требования к Клиенту и Дополнительному водителю:**
- 2.1. Клиент и Дополнительный водитель должны:
- 2.1.1. обладать правом управления ТС в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- 2.1.2. не иметь предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации противопоказаний для управления ТС;
- 2.1.3. быть в возрасте не менее 21 (двадцати одного) года, если иное не указано в Договоре;
- 2.1.4. иметь водительский стаж (категории Б; в латинской транслитерации – В) не менее 3 (трех) лет, если иное не указано в Договоре;
- 2.2. Лицо(-а) не вправе управлять ТС в соответствии с Договором в случае его несоответствия требованиям, указанным в настоящем разделе, а также в случае, если оно находится в состоянии алкогольного, наркотического, токсического или иного опьянения.
- 2.3. Указанные требования к Клиенту и Дополнительному водителю не являются исчерпывающими. Арендодатель вправе не заключать Договор с лицом, не соответствующим указанным в настоящем разделе требованиям, равно как в случае, если у Арендодателя есть основания полагать, что Клиент (потенциальный Клиент) может допустить нарушение условий Договора. В соответствии со ст. 421 Гражданского кодекса Российской Федерации Арендодатель свободен в заключении Договора и заключении Договора не является его обязанностью.
- 3. Срок аренды ТС**
- 3.1. Срок аренды ТС измеряется в сутках, то есть 24 часа с момента принятия ТС в аренду, если иное не указано в Договоре.
- 3.2. Срок фактической аренды для целей оплаты по Тарифам округляется до суток в большую сторону, за исключением случая, указанного в п. 11.23 настоящих Правил. Период аренды определяется фактическим временем использования (в течение Сессии аренды) ТС Клиентом.
- 3.3. Моментом предоставления ТС Клиенту Арендодателем является взаимное подписание акта приёма-передачи.
- 3.4. Моментом возврата ТС Клиентом Арендодателю является взаимное подписание акта приёма-передачи.
- 4. Запреты и ограничения**
- 4.1. Запрещается:
- 4.1.1. передавать ТС во временное владение и пользование третьим лицам, если иное не указано в Договоре;
- 4.1.2. использовать ТС в учебных целях;
- 4.1.3. использовать ТС в состязаниях, соревнованиях, гонках (в том числе неофициальных), пари, конкурсах, испытаниях любого вида, дрейфовать (использовать управляемый занос на максимально возможных для удержания скорости и угла к траектории), нарушать технические требования к эксплуатации ТС, установленные производителем ТС;
- 4.1.4. использовать ТС в коммерческих целях (для извлечения выгоды), в качестве такси;
- 4.1.5. использовать ТС для перемещения крупногабаритных вещей, опасных материалов;
- 4.1.6. использовать ТС для езды вне дорог (п. 1.2 ПДД);
- 4.1.7. использовать ТС для буксировки;
- 4.1.8. использовать ТС для транспортировки грузов, за исключением поклажи: пакетов, сумок, чемоданов, саквояжей, дипломатов;
- 4.1.9. использовать ТС для транспортировки животных, за исключением транспортировки животных в закрытых переносках, обеспечивающих отсутствие непосредственного контакта животных с ТС;
- 4.1.10. изменять какие-либо характеристики ТС, производить улучшения и/или ухудшения ТС;
- 4.1.11. курить в ТС, распивать алкогольные напитки, употреблять и перевозить наркотические и другие запрещенные законодательством Российской Федерации вещества;
- 4.1.12. перевозить запрещенные законодательством Российской Федерации предметы и средства;
- 4.1.13.1. транспортировка лиц в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения;
- 4.1.14. загрязнять ТС в период Сессии аренды. К загрязнению относятся также оставление посторонних вещей (мусора) в ТС после окончания Сессии аренды;
- 4.1.15. использовать ТС за пределами Российской Федерации, если иное не указано в Договоре;
- 4.1.16. нарушение технических требований к эксплуатации ТС, установленных производителем ТС;
- 4.1.17. демонтаж, отключение либо порча оборудования ТС;
- 4.1.18. заправка ТС топливом, не предназначенным для арендуемого ТС;
- 4.1.19. оставлять ТС с открытыми дверями, окнами, багажником, капотом, крышей, люком.
- 4.2. Ограничения:
- 4.2.1. Суточный лимит пробега на арендуемом Автомобиле составляет 250 (двести пятьдесят) км.
- 4.2.2. Тариф за превышение суточного лимита по пробегу не взимается при соблюдении Клиентом Компании-партнера и/или владельцем Клубной карты «Octane 102» условия оплаты ранее арендованных автомобилей на сумму свыше 300 000 (Триста тысяч) рублей, в т.ч. НДС 18%.
- 5. Обработка персональных данных Клиента**
- 5.1. В соответствии с условиями Договора Клиент, Плательщик и Дополнительный водитель дают свое согласие на обработку Арендодателем предоставляемых им (а также полученных от любых третьих лиц) своих персональных данных: ФИО, дата, месяц и год рождения, место рождения, серия и номер удостоверяющего личность документа (или его заменяющего), сведения об адресе регистрации по месту жительства, данные водительского удостоверения, контактные данные, в том числе (но не ограничиваясь) номер телефона, адрес электронной почты, данные о наличии (отсутствии) медицинских противопоказаний к использованию транспортного средства, фотография, данные о месте работы, должности, а также иные персональные данные, связанные с заключением и исполнением Договора, и подтверждает, что давая такое согласие, действует по своей воле и в своих интересах.
- 5.2. Согласие на обработку персональных данных дается Клиентом, Плательщиком и Дополнительным водителем для целей заключения и исполнения Договора, оказания Арендодателем дополнительных услуг, участия в проводимых Арендодателем акциях, опросах, исследованиях (включая, но не ограничиваясь проведением акций, опросов, исследований посредством электронной, телефонной и сотовой связи), принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении Клиента, Плательщика и Дополнительного водителя или других лиц, предоставления Клиенту, Плательщику и Дополнительному водителю информации об

оказываемых Арендодателем услугах, предоставления Арендодателем консультационных услуг, в том числе в целях заключения Клиентом, Плательщиком и Дополнительным водителем в дальнейшем договоров/соглашений с иными лицами в целях исполнения Договора.

5.3. Обработка персональных данных Клиента, Плательщика и Дополнительного водителя осуществляется Арендодателем в объеме, который необходим для достижения каждой из вышеперечисленных целей, следующими возможными способами: сбор, запись (в том числе на электронные носители), систематизация, накопление, хранение, составление перечней, маркировка, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, транзитная передача персональных данных, получение изображения путем фотографирования, а также осуществление любых иных действий с персональными данными Клиента, Плательщика и Дополнительного водителя с учетом действующего законодательства Российской Федерации.

5.4. Клиент, Плательщик и Дополнительный водитель подтверждают, что данное их согласие на обработку персональных данных действует в течение срока хранения Арендодателем персональных данных, составляющего 75 (семьдесят пять) лет с момента их получения.

5.5. Клиент, Плательщик и/или Дополнительный водитель вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем направления соответствующего письменного уведомления Арендодателю не менее чем за 3 (три) месяца до момента такого отзыва.

5.6. Клиент, Плательщик и Дополнительный водитель признают и подтверждают, что в случае необходимости предоставления персональных данных органам власти, а равно как при привлечении третьих лиц к выполнению работ (оказанию услуг), предусмотренных Договором, передачи Арендодателем принадлежащих ему функций и полномочий иному лицу (уступке, в том числе для рассмотрения возможности уступки и принятия решения об уступке, взыскании задолженности и др.), Арендодатель вправе без получения дополнительного согласия со стороны Клиента, Плательщика и/или Дополнительного водителя в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о Клиенте, Плательщике и Дополнительном водителе лица (включая персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным ими лицам, а также представлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, содержащие такую информацию, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

5.7. Клиент, Плательщик и Дополнительный водитель признают и подтверждают, что в случае рассмотрения Арендодателем вопросов уступки прав по заключенным с Клиентом Договорам, согласно Договору третьим лицам – потенциальным цессионариям для решения ими вопроса о заключении с Арендодателем договора цессии – считается предоставленным Клиентом, Плательщиком и Дополнительным водителем Арендодателю. В случае уступки прав по Договору, Арендодатель вправе не направлять Клиенту, Плательщику и Дополнительному водителю уведомления об этом. Настоящим Клиент, Плательщик и Дополнительный водитель соглашаются не получать каких-либо уведомлений о совершенной Арендодателем уступке в соответствии с настоящим пунктом Правил.

6. Порядок Регистрации и Авторизации

6.1. Посредством Сайта и/или Мобильного приложения возможно осуществление выбора, Резервирования ТС, Бронирования ТС и оплаты аренды.

6.2. Использование сервисов Сайта возможно только при условии Регистрации Клиента как пользователя на Сайте и Авторизации на Сайте в соответствии с установленными Сайтом последовательностью действий.

6.3. Для Регистрации на Сайте и/или в Мобильном приложении Клиент предоставляет требуемую информацию о себе, в том числе свои персональные данные:

- фамилию, имя, отчество;
- номер мобильного телефона, зарегистрированного на Клиента;
- e-mail.

Также Клиент предоставляет Арендодателю копии паспорта и водительского удостоверения.

6.4. Арендодатель в течение 2 (двух) рабочих дней проводит проверку предоставленных Клиентом данных, указанных в п.6.3 настоящих Правил. По результатам рассмотрения данных Клиента службой безопасности, Клиент информируется о возможности заключения Договора пользования сервисом Октан Клуб, либо об отказе заключения Договора.

6.5. В случае принятия положительного решения о возможности заключения Договора Арендодатель регистрирует Клиента на Сайте и направляет ему e-mail сообщение с инструкцией по завершению регистрации.

6.6. По окончании Регистрации Клиента, доступ к сервисам Сайта осуществляется при введении логина и пароля.

7. Порядок и условия Бронирования и Резервирования

7.1. Бронирование:

7.1.1. При Бронировании ТС на Сайте и/или в Мобильном приложении Клиент выбирает любое свободное ТС, выполнив процедуру Авторизации, указывая дату и время Сессии аренды, оплачивает Бронирование или выполняет предоплату аренды выбранного ТС.

7.1.2. При Бронировании ТС при заключении Договора, Клиент оплачивает Бронирование или выполняет предоплату аренды выбранного ТС, в соответствии с условиями Договора и подписывает Договор.

7.1.3. Стоимость Бронирования (указанная в пп. 7.1.5.1., 7.1.5.2. и 7.2 настоящих Правил) засчитывается в стоимость Сессии аренды ТС по Договору. В случае, если Клиент отказывается от заключения Договора аренды ТС или уменьшает Сессию аренды до стоимости равной или менее стоимости Бронирования, стоимость Бронирования возврату Клиенту не подлежит.

7.1.4. При невозможности Арендодателем (ремонт или техническая неисправность, повреждение, исключающие безопасную эксплуатацию ТС) предоставить к определенной в Договоре дате забронированное ТС, Арендодатель имеет право передать Клиенту во временное владение и пользование аналогичной категории ТС по своему выбору, с учетом пожеланий Клиента, либо перенести срок аренды в пределах ближайших 3 (трех) месяцев (с учетом изменения Тарифа на актуальный).

7.1.5. При Бронировании ТС от 14-ти суток до 30-ти и более, размер суммы Бронирования ТС рассчитывается исходя из срока самого Бронирования и периода Сессии аренды ТС по Договору:

7.1.5.1. При Бронировании ТС не ранее, чем за 90 (Девяносто) суток при Сессии аренды на 30 суток и более, стоимость Бронирования составляет 50 (Пятьдесят) % от стоимости Договора, но не более 100 000 (Сто тысяч) руб., в т.ч. НДС 18%.

7.1.5.2. При Бронировании ТС не ранее, чем за 20 (Двадцать) суток при Сессии аренды на 14-29 суток, стоимость Бронирования составляет 50 (Пятьдесят) % от стоимости Договора, но не более 50 000 (Пятьдесят тысяч) руб., в т.ч. НДС 18%.

7.2. При Бронировании ТС от 1 до 13-ти суток включительно, Бронирование происходит при внесении предоплаты стоимости Договора. Размер предоплаты при Бронировании ТС рассчитывается исходя из суммы заключаемого Договора:

7.2.1. При сумме заключаемого Договора до 50 000 (Пятьдесят тысяч) руб., в т.ч. НДС 18% предоплата составляет 100 (Сто) % от стоимости Договора;

7.2.2. При сумме заключаемого Договора от 50 000 (Пятьдесят тысяч) руб., в т.ч. НДС 18% предоплата - 50 (Пятьдесят) % от стоимости Договора.

7.3. При Резервировании ТС при обращении к представителю Арендодателя Клиенту (потенциальному Клиенту) предоставляется право при наличии у другого Клиента (потенциального Клиента) аналогичного (в те же сроки, того же ТС) запроса Резервирования, в течение 24 часов от времени уведомления о наличии такого запроса, осуществить Бронирование выбранного ТС на Сайте, в Мобильном приложении или при заключении Договора.

7.4. Даты начала Бронирования или Резервирования определяются на основании периода Сессии аренды в соответствии со следующей таблицей:

Дата начала Бронирования или Резервирования (до начала Сессии аренды)	Период Сессии аренды
не ранее 2 суток	1-2 суток
не ранее 5 суток	3-6 суток
не ранее 10 суток	7-13 суток
не ранее 20 суток	14-29 суток
не ранее 90 суток	30 суток и более

8. Права и обязанности Клиента

8.1. Права Клиента:

8.1.1. в полной мере ознакомиться с условиями Договора, настоящими Правилами, Тарифами и иными приложениями являющимися неотъемлемыми частями Договора;

8.1.2. использовать арендованное ТС в соответствии с условиями Договора, настоящих Правил и требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

8.1.3. арендовать у Арендодателя любое свободное, технически исправное ТС;

8.1.4. пополнять уровень топлива в ТС (в соответствии с технической документацией на ТС) в соответствии с настоящими Правилами;

8.1.5. своими силами и за свой счет оспорить постановления, вынесенные уполномоченными органами/организациями по административным правонарушениям в период пользования Клиентом ТС.

В случае положительного решения уполномоченного органа, суда - об оспаривании соответствующего постановления денежные средства, списанные Арендодателем за штраф в безакцептном порядке, возвращаются Клиенту по его письменному заявлению - только после предъявления соответствующего решения уполномоченного органа, суда.

8.1.6. в случае если предоставленное ТС получило повреждения и/или неисправность не по вине Клиента и продолжение Сессии аренды не представляется возможным, Клиент имеет право получить взамен подменное транспортное средство (на усмотрение Арендодателя).

8.1.6.1. Оплата за срок аренды подменного ТС в рамках Сессии аренды будет производиться по соответствующему текущему Тарифу Арендодателя.

8.1.6.1.1. в случае, если Тариф на подменное ТС меньше Тарифа на основное ТС, оплата за срок аренды на подменном ТС производится по Тарифу подменного ТС.

8.1.6.1.2. в случае, если Тариф на подменное ТС больше Тарифа на основное ТС, оплата за срок аренды на подменном ТС производится по Тарифу основного ТС.

8.2. Обязанности Клиента:

8.2.1. при заключении Договора предъявлять Арендодателю или уполномоченному им лицу подлинные экземпляры водительского удостоверения, паспорта, иных документов и иные подлинные персональные данные;

8.2.2. принять в соответствии с условиями Договора и бережно использовать ТС в строгом соответствии с его назначением, инструкциями и рекомендациями Арендодателя, Правилами страхования, изложенными в страховых полисах условиями, своевременно принимать меры по недопущению и предотвращению ущерба ТС;

8.2.3. своими силами (только лично) осуществлять управление ТС;

8.2.4. обеспечивать сохранность ТС, документов на ТС и дополнительного оборудования с момента приема до момента возврата ТС в соответствии с условиями настоящего Договора;

8.2.5. при пользовании ТС соблюдать ПДД;

8.2.6. своевременно, в соответствии с условиями Договора вносить арендную плату, оплачивать иные платежи, предусмотренные Договором;

8.2.7. обеспечивать на банковской карте наличие денежных средств в количестве, достаточном для оплаты аренды и иных платежей по Договору;

8.2.8. по окончании использования ТС, вернуть его Арендодателю в надлежащем техническом состоянии в порядке, предусмотренном Договором и в чистом виде, в соответствии с условиями Приложения №1а к настоящим Правилам;

8.2.9. немедленно (при первой физической возможности с момента возникновения соответствующих обстоятельств) извещать Арендодателя по одному из телефонов: 8 (499) 755-57-57, 8 (925) 130-57-22 об угоне/хищении ТС, о любом повреждении ТС, его неисправностях, поломках, ДТП, претензиях третьих лиц в отношении ТС или в связи с управлением таким ТС, о событиях, в которых участником выступает ТС, равно как о событиях и фактах, в результате которых ТС может быть причинен ущерб, об утрате права на управление ТС, о факте утери или привнесения в негодность страхового полиса, регистрационных знаков ТС, свидетельства о регистрации ТС, иных документов на ТС, стандартного автомобильного набора (аптечка, огнетушитель, знак аварийной остановки), коврик, ключей от ТС, специального оборудования, которые находились в ТС, и выполнять инструкции Арендодателя;

8.2.10. в случае наступления страхового случая, в соответствии с Правилами страхования, Клиент немедленно (при первой физической возможности) самостоятельно сообщает об этом в соответствующие государственные органы, оформляет (и/или) получает необходимые и предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации документы (которые Клиент обязуется передать Арендодателю в течение 2-х (двух) календарных дней с момента их оформления или получения от третьих лиц (в том числе от должностных лиц органов государственной власти) и (или) совершает необходимые действия:

8.2.10.1. в случае дорожно-транспортного происшествия (ДТП):

- письменное заявление о наступлении страхового случая;
- извещение о ДТП (включая схему ДТП и объяснения сторон ДСТ);
- протокол по делу об административном правонарушении;
- постановление по делу об административном правонарушении;
- получает иные документы, разумно и правомерно требуемые указанной Арендодателем страховой организацией для принятия решения о выплате страхового возмещения.

8.2.10.2. в случае угона / хищения ТС:

- немедленно самостоятельно обращается в органы внутренних дел (полиции) по месту происшествия с письменным заявлением об угоне / хищении арендуемого ТС и оформить необходимые документы по данному случаю;
- получает талон-уведомление из органов внутренних дел (полиции) о принятии заявления об угоне / хищении арендуемого ТС,
- получает справку из органов внутренних дел (полиции) о результатах расследования уголовного дела (если применимо);
- получает иные документы, разумно и правомерно требуемые указанной Арендодателем страховой организацией для принятия решения о выплате страхового возмещения.

8.2.10.3. в случае хищения / утери государственного номерного знака ТС:

- немедленно самостоятельно обращается в органы внутренних дел (полиции) по месту происшествия с письменным заявлением и оформить необходимые документы по данному случаю;
- получает талон-уведомление из органов внутренних дел (полиции) о принятии заявления / утере государственного номерного знака ТС;
- получает иные документы, разумно и правомерно требуемые указанной Арендодателем страховой организацией для принятия решения о выплате страхового возмещения.

8.2.11. в случае эвакуации ТС в период Сессии аренды немедленно сообщить об этом Арендодателю. Клиент, чьи действия (бездействие) явились причиной эвакуации ТС, обязан в указанные Арендодателем сроки обеспечить получение разрешения на возврат ТС со специализированной (штрафной) стоянки в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Российской Федерации, а также обеспечить свое участие в оформлении протокола об административном правонарушении (в случае необходимости его составления). Указанная обязанность возлагается на Клиента, даже если Клиенту стало известно об эвакуации и помещении ТС на штрафную стоянку от Арендодателя. Документы, необходимые для выдачи ТС со специализированной (штрафной) стоянки (в том числе справки), должны быть переданы Клиентом сотрудникам Арендодателя в кратчайшие сроки и любым способом по согласованию с Арендодателем. Возврат ТС со специализированной (штрафной) стоянки осуществляется сотрудниками Арендодателя, при этом Клиент в полном объеме компенсирует Арендодателю все расходы, понесенные Арендодателем, по эвакуации ТС, по оплате содержания ТС на специализированной (штрафной) стоянке, а также оплачивает штраф в размере 2 000 (Две тысячи) рублей без НДС.

В случае, если Клиент получает разрешение на возврат ТС со специализированной (штрафной) стоянки, оплачивает стоимость услуг эвакуатора и услуг по содержанию ТС на специализированной (штрафной) стоянке, а также по требованию Арендодателя возмещает причиненные убытки - он освобождается от уплаты штрафа Арендодателя в размере 2 000 (Две тысячи) рублей без НДС;

8.2.12. в случае принятия Арендодателем решения о самостоятельном получении документов, связанных со страховым случаем, не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента получения соответствующего требования Арендодателя, выдать представителю Арендодателя доверенность (с правом передоверия) на осуществление действий в отношении сбора справок и представления своих интересов в территориальных органах внутренних дел;

8.2.13. в случае требования со стороны представителя государственных органов Клиент обязан лично явиться в территориальные органы внутренних дел. О такой необходимости Арендодатель извещает Клиента в течение 1 (одного) рабочего дня с момента, когда о таком требовании стало известно Арендодателю;

8.2.14. вернуть Арендодателю ТС с уровнем топлива в топливном баке не ниже уровня топлива зафиксированного при получении Автомобиля, при большем количестве топлива в баке, разница Клиенту не возвращается;

8.2.15. в случае фактической смены контактного номера мобильного телефона и иных

персональных данных незамедлительно сообщить об этом Арендодателю по одному из телефонов: 8 (499) 755-57-57, 8 (925) 130-57-22 или отправить сообщение с новыми данными на почтовый адрес: contact@octane-club.ru;

8.2.16. в случае блокировки банковской карты, используемой при осуществлении Обеспечительного платежа и/или выполнения отписки на Слип, незамедлительно сообщить об этом Арендодателю по одному из телефонов: 8 (499) 755-57-57, 8 (925) 130-57-22 или отправить сообщение на почтовый адрес: contact@octane-club.ru;

8.2.17. использовать Сайт Арендодателя только в личных некоммерческих целях;

8.2.18. самостоятельно осуществлять мониторинг Сайта на предмет изменения условий пользования сервисом Октан Клуб;

8.2.19. по окончании Сессии аренды передать Арендодателю ТС в соответствии с условиями Договора полный комплект документов, стандартный автомобильный набор, все аксессуары и дополнительное оборудование, в том числе коврики, ключи от ТС, специальное оборудование, которое имелось в ТС на момент принятия ТС;

8.3. Клиент не вправе изменять какие-либо характеристики, производить улучшения/ухудшение ТС, монтировать/демонтировать какое-либо оборудование, устройства в ТС, осуществлять ремонт (независимо от степени сложности) или организовывать его осуществление третьими лицами.

8.4. Клиент не вправе продовать, вносить в качестве залога, вклада, любым иным образом отчуждать ТС, утрачивать или передавать право владения и пользования ТС, представляемое Клиенту, равно как иные свои права по Договору.

9. Права и обязанности Арендодателя

9.1. Права Арендодателя:

9.1.1. требовать от Клиента исполнения своих обязательств по Договору;

9.1.2. осуществлять списание с банковской карты Клиента денежных средств или принимать их в наличной форме в оплату денежных обязательств Клиента перед Арендодателем в соответствии с Договором;

9.1.3. осуществлять видео- и электронное наблюдение в ТС, а также определять порядок доступа Клиента к ТС в целях обеспечения безопасности ТС Арендодателя;

9.1.4. в любое время осуществлять контроль за обеспечением имущественной сохранности ТС, за техническим состоянием ТС, за соблюдением Клиентом условий Договора;

9.1.5. в случае принятия Арендодателем решения о наличии риска дальнейшего использования ТС, прекратить/приостановить Сессию аренды Клиента и предоставить Клиенту подменное ТС;

9.1.6. проводить маркетинговые акции, организовывать предоставление услуги в игровой форме, включающие в себя, в том числе, но не ограничиваясь, скидки в отношении стоимости услуг, изменение размера арендной платы либо отмену арендной платы на определенный срок. Правила таких акций размещаются на Сайте. В этом случае Договор и Тарифы действуют вместе с правилами таких акций;

9.1.7. без получения дополнительного согласия Клиента списывать в безакцептном порядке с банковской карты Клиента суммы (осуществлять перевод денежных средств):

– арендную плату, и иные платежи, начисленные в соответствии с Договором и Тарифами, в том числе штрафы, пени, возмещение убытков;

– почтово-телеграфные и прочие расходы и издержки Арендодателя (в том числе коммиссионные), возникающие при направлении сообщений, уведомлений и документов Клиенту в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Договора;

– суммы задолженности Клиента перед Арендодателем по Договору, а также по любым иным обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда и из иных оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе суммы компенсации расходов Арендодателя, понесенных Арендодателем по вине Клиента в связи с исполнением Договора;

– суммы причиненных Арендодателем убытков вследствие нарушения Клиентом настоящих Правил;

– иные суммы в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и договорами между Арендодателем и Клиентом;

9.1.8. в случае возникновения подозрений недобросовестности в действиях Клиента (в том числе, но не ограничиваясь, при предоставлении недостоверных сведений, невозможности списания денежных средств и проч.) заблокировать возможность использования Клиентом сервисом Октан Клуб полностью или в части, уведомив его о причинах блокировки;

9.1.9. имеет иные права, установленные Договором и вытекающие из существа обязательств по Договору.

9.1.10. при обнаружении Арендодателем в течение 2 (двух) рабочих дней с даты возврата ТС скрытых повреждений ТС, а равно повреждений ТС, которые не могли быть обнаружены в момент возврата ТС (например, из-за возврата ТС грязным и др.) Арендодатель направляет Клиенту на адрес электронной почты, указанный в Договоре копию заказ-наряда (калькуляция) СТО, фотографии, а также отчет о состоянии ТС с перечнем обнаруженных скрытых повреждений, для последующего возмещения Клиентом Арендодателю понесенных убытков.

9.1.11. отправлять короткие текстовые сообщения на контактный номер мобильного телефона Клиента в рамках исполнения Договора, а также в информационных целях, в том числе в целях уведомления Клиента о совершении операции с использованием банковских карт, прикрепленных к информационной системе Арендодателя.

9.2. Обязанности Арендодателя:

9.2.1. предоставлять Клиенту ТС в технически исправном состоянии, отвечающее требованиям эксплуатации транспортных средств, полностью укомплектованное и пригодное к эксплуатации, с пакетом документов, указанных в Договоре;

9.2.2. нести расходы на содержание ТС, его страхование (ОСАГО, КАСКО), а также иные расходы, возникающие в связи с его эксплуатацией в целях, предусмотренных Договором;

9.2.3. предоставлять Клиенту посредством размещения на Сайте Арендодателя полную информацию о ТС, их видах, технических характеристиках (по усмотрению Арендодателя), Тарифах и иную информацию, необходимую Клиенту для выбора того или иного ТС;

9.2.4. своевременно, за свой счет, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации проходить технические осмотры ТС.

10. Порядок оплаты

10.1. За пользование ТС Клиент или Плательщик уплачивает Арендодателю арендную плату, которая рассчитывается согласно Тарифам. Оплата пользования городских парковочных мест осуществляется Клиентом самостоятельно.

10.2. Стоимость аренды ТС указана в Тарифах, действующих у Арендодателя, если иное не предусмотрено в Договоре.

10.2.1. Расчет стоимости аренды, происходящий в момент изменения Тарифов, производится на основании Тарифов, действующих на момент начала Сессии аренды, при условии 100% (сто процентов) предоплаты до начала Сессии (срока) аренды.

10.2.2. Расчет стоимости аренды, происходящий в момент изменения Тарифов, становится обязательным для Клиента или Плательщика с даты их размещения Арендодателем в новой редакции на официальном сайте Арендодателя, при условии предоплаты стоимости Сессии (срока) аренды менее 100% (сто процентов) или при иных условиях оплаты, в т.ч. оплата в течении Сессии (срока) аренды, оплата в момент окончания сессии (срока) аренды и возврата Автомобиля, оплата после окончания сессии (срока) аренды.

10.3. Платежи по Договору осуществляются посредством списания денежных средств с банковской карты Клиента или Плательщика через банк Арендодателя через визитную комиссию за совершение платежа или наличным расчетом в порядке 100 % (сто процентов) предоплаты, если иное не указано в Договоре. Клиент или Плательщик также вправе оплатить аренду путём перечисления соответствующих денежных средств на расчётный счёт Арендодателя.

10.4. При заключении Договора с Клиента или Плательщика удерживается Обеспечительный платеж. Сумма Обеспечительного платежа указана в Тарифах, действующих у Арендодателя, если иное не предусмотрено в Договоре.

10.5. Обеспечительный платеж осуществляется:

10.5.1. удержанием денежных средств на банковской карте Клиента или Плательщика в размере, установленном для соответствующего ТС до начала сессии аренды, если иное не предусмотрено в Договоре.

10.5.2. взиманием наличных денежных средств только при предоставлении Клиентом или Плательщиком данных банковских реквизитов, а именно номера расчетного счета, номера корреспондентского счета, БИК банка, наименование банка, номер карты Клиента или Плательщика, а также заявления на возврат данных денежных средств, если иное не предусмотрено в Договоре.

10.6. При заключении Договора Арендодатель, с помощью Импринтера, производит оттиск

рельфных (эмбоосированных) реквизитов банковской карты Клиента или Плательщика и информации об Арендодателе на Слип.

10.7. Слип хранится у Арендодателя безопасным способом в соответствии с требованиями платежных систем и может быть использован для выполнения операций оплаты без присутствия Клиента или Плательщика в соответствии с условиями настоящих Правил.

10.8. Случаи отказа в совершении платежа:

– банковская карта Клиента или Плательщика не предназначена для совершения платежей с использованием сети Интернет;

– на счете Клиента или Плательщика недостаточно средств для оплаты по банковской карте. Подробнее о наличии средств на банковской карте Клиент или Плательщика может узнать, обратившись в банк, выпустивший карту;

– данные банковской карты введены неверно;

– истек срок действия банковской карты. Срок действия банковской карты, как правило, указан на лицевой стороне карты (месяц и год, до которого действительна карта). Подробнее о сроке действия банковской карты Клиент или Плательщик может узнать, обратившись в банк, выпустивший банковскую карту.

10.9. Клиент или Плательщик дает безусловное согласие на списание денежных средств со своей банковской карты или удержание необходимой суммы денежных средств при наличном расчете за пользование ТС и осуществление иных платежей по Договору (включая штрафы и прочие платежи) - в безакцептном порядке.

10.10. В случае недостаточности денежных средств на банковской карте, или невозможности списания Арендодателем денежных средств с банковской карты по иным основаниям, а также при невозможности исполнить обязательства, Клиент обязуется оплатить аренду ТС и иные платежи по настоящему Договору — в любом случае не позднее 2-х дней с момента окончания пользования ТС, а штрафы, включая штрафы уполномоченных органов (при наличии соответствующего основания), либо расходы, понесенные Арендодателем в связи с нарушением Клиентом условий Договора - не позднее 2-х календарных дней с момента получения соответствующего требования от Арендодателя, направленного на адрес электронной почты Клиента, указанной в Договоре.

10.11. В случае неисполнения Клиентом обязательств, предусмотренных настоящим разделом Правил, Арендодатель вправе направить соответствующие сведения (включая персональные данные Клиента) в уполномоченные органы для привлечения Клиента к административной ответственности, а также в организации, осуществляющие взыскание денежных средств.

10.12. В случае ошибочного списания денежных средств с банковской карты Клиента или Плательщика, Клиент или Плательщик вправе обратиться к Арендодателю по адресу: г. Москва, Электротрипный проезд, д.9, корп. 1, ком. 7 и заполнить Заявление о возврате денежных средств по форме, указанной Арендодателем, с приложением копии паспорта и документов, подтверждающих ошибочное зачисление (чеки/квитанции, выписки со счета). Арендодатель не позднее 5 (пяти) рабочих дней направляет данное Заявление банку-партнеру, за исключением случаев, когда денежные средства Клиента или Плательщика были списаны в соответствии с Договором.

10.13. Порядок возврата денежных средств Клиенту или Плательщику.

10.13.1. При списании денежных средств с банковской карты Клиента или Плательщика порядок возврата денежных средств регулируется правилами платежных систем.

10.13.2. При оплате Сессии аренды наличными денежными средствами их возврат осуществляется либо при возврате Клиентом ТС, либо в офисе Арендодателя по адресу: г. Москва, Электротрипный проезд, д.9, корп. 1, ком. 7 на усмотрение Арендодателя.

10.13.3. При удерживании Обеспечительного платежа его возврат (или его часть, при ненадлежащем исполнении обязательств) осуществляется на банковскую карту Клиента или Плательщика в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты окончания Сессии аренды. При оплате Обеспечительного платежа наличными денежными средствами его возврат (или его часть, при ненадлежащем исполнении обязательств) осуществляется на предоставленный номер расчетного счета Клиента или Плательщика по заявлению, согласно пп.10.5.2 настоящих Правил.

10.14. Услуга оплаты с использованием сети Интернет в соответствии с Договором осуществляется через банк-партнер Арендодателя в соответствии с правилами платежных систем на принципах соблюдения конфиденциальности и безопасности совершения платежа с использованием современных методов проверки, шифрования и передачи данных по закрытым каналам связи. Ввод и обработка данных банковской карты Клиента осуществляется на защищенной платежной странице банка-партнера, предоставляющего услугу оплаты.

10.15. В случае, если необходимость уплаты административного, или иного другого штрафа, возникла после возврата транспортного средства, Арендодатель вправе в безакцептном порядке списать денежные средства для погашения суммы штрафа со счета банковской карты Клиента. Арендодатель извещает Клиента о факте списания денежных средств со счета банковской карты Клиента и предоставляет документальное обоснование такого списания. Извещение, отправленное на электронную почту Клиента, считается отправленным надлежащим способом. Клиент вправе опротестовать списание денежных средств, для чего он должен письменно обратиться к Арендодателю в течение 10 (десяти) дней после получения уведомления о списании. В противном случае протест будет отклонен.

10.16. С Клиента и/или Дополнительного водителя взимается дополнительная плата 500 (Пятьсот) рублей, в т.ч. НДС 18% за каждого за каждый день аренды при не достижении им(-и) 25 лет и сумма обеспечительного платежа увеличивается в 1,5 (полтора) раза.

10.17. При выезде за пределы РФ сумма Обеспечительного платежа увеличивается в 2 (два) раза.

11. Ответственность

11.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с дополнениями, уточнениями, и исключениями, определенными настоящими Правилами.

11.2. В случае неисполнения Клиентом каких-либо обязательств, предусмотренных Договором и настоящими Правилами или вытекающих из них, а также при необходимости доставки до Клиента соответствующую информацию, Арендодатель вправе связаться с Клиентом любыми доступными средствами связи (в том числе по телефону), используя имеющуюся у Арендодателя информацию.

11.3. Арендодатель вправе при наличии у Клиента задолженности по оплате арендных платежей (платеж за бронирование ТС) более суток (24 часа) без какого-либо дополнительного предупреждения изъять ТС у Клиента, осуществить безопасную блокировку двигателя, а также прибегнуть к иным мерам для прекращения пользования ТС. При этом Арендодатель не несет ответственность за сохранность вещей Клиента, находящихся в изъязмом ТС.

11.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Клиентом условий Договора Клиент обязуется уплачивать штрафы в размере, определенном Договором, настоящими Правилами и Системой штрафов, а также возместить причиненные Арендодателю убытки.

11.5. Клиент в полном объеме возмещает Арендодателю все понесенные последним убытки, расходы и издержки, в том числе возникшие в результате нарушения Клиентом действующего законодательства Российской Федерации и положений Договора и настоящих Правил в период Сессии аренды ТС либо, а также после окончания периода Сессии аренды ТС если причинами таких расходов явились действия (бездействие) Клиента, в том числе, но не ограничиваясь: штрафы, пени, в том числе наложенные органами власти за нарушение ПДД, правил парковки, иных требований действующего законодательства о безопасности дорожного движения либо связанных с использованием Клиентом ТС либо вытекающих из использования Клиентом ТС; убытки, связанные с состоянием арендуемого ТС на момент возврата в связи с ненормальным износом; услуги эвакуации ТС; расходы на оплату нахождения ТС на специализированной (штрафной) стоянке; услуги оценщика; юридические услуги; коммиссионное вознаграждение, взимаемое организациями (в том числе кредитными) при оплате Арендодателем денежных средств, составляющих расходы в соответствии с настоящим пунктом; издержки, связанные с претензиями третьих лиц в связи с использованием Клиентом ТС; денежную компенсацию за администрирование (в том числе выявление, обработка, идентификация Клиента, формирование и направление уведомления о нарушении Клиенту) штрафов.

11.6. Оплата всех указанных в настоящих Правилах расходов, штрафов, а также штрафов, пени, наложенных на Арендодателя уполномоченными государственными, муниципальными и иными органами и организациями, осуществляется в соответствии с настоящими Правилами. По требованию Клиента Арендодатель направляет Клиенту подтверждающие понесенные расходы документы.

11.7. Клиент несет риск утраты, гибели, повреждения ТС, его составных частей, устройств и/или оборудования, причинения вреда третьим лицам, иным транспортным средствам или объектам, в том числе при случайности - с момента начала Сессии аренды и до ее окончания, а в случаях оставления ТС с нарушениями настоящих Правил - также и после окончания Сессии аренды ТС в сумме, не покрытой страховым возмещением.

11.8. Клиент обязуется возместить Арендодателю непокрытые страховым возмещением расходы, которые Арендодатель понес в связи с причинением вреда арендуемому ТС, иному транспортному средству (иному имуществу, жизни или здоровью человека, или животного) арендуемому Клиентом ТС в период Сессии аренды.

11.9. В случае, если по причине нарушения Клиентом Правил страхования в выплате страхового возмещения будет отказано, Клиент возмещает Арендодателю убытки, связанные с восстановлением (организацией восстановления) ТС. В случае утраты ТС Клиент возмещает Арендодателю причиненные этим убытки в размере страховой суммы с учетом амортизации арендованного ТС по правилам страховой компании, указанной Арендодателем, согласно действующему на момент утраты полису страхования.

11.10. Клиент не несет ответственность за:

- повреждение ТС, полученные в результате ДТП не по вине Клиента, что подтверждается соответствующими актами органов государственной власти (вступившие в силу постановления уполномоченного органа, судебное решение);
- ущерб, причиненный в результате угона ТС, при условии надлежащего исполнения Клиентом требований Договора в части возврата ТС Арендодателю.

11.11. В случае причинения ущерба (повреждения) арендованному ТС в результате ДТП, произошедшего по вине Клиента, Клиент выплачивает Арендодателю штраф в размере 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей без НДС - при цене ущерба до 100 000 (Сто тысяч) рублей без НДС; при размере ущерба свыше 100 000 (Сто тысяч) рублей без НДС Клиент выплачивает Арендодателю штраф в размере 20% от размера причиненного ущерба.

11.12. В случае самовольного нанесения наклеек, либо удаления Товарного знака Арендодателя или иного повреждения внешнего вида ТС, Клиент оплачивает штраф в размере 5000 (Пять тысяч) рублей без НДС за каждый факт нарушения.

11.13. В случае самовольного отключения либо повреждения в ТС трекера (устройства GPS), Клиент оплачивает Арендодателю штраф в размере 150 000 (Сто пятьдесят тысяч) рублей без НДС.

11.14. При непредоставлении или несвоевременном предоставлении документов, указанных в пп. 8.2.10, 8.2.11, 8.2.12 настоящих Правил, Клиент обязан возместить Арендодателю ущерб, причиненный ТС в полном объеме, убытки Арендодателя и выплатить Арендодателю штраф в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей без НДС.

11.15. Клиент возмещает Арендодателю ущерб, причиненный ТС в полном объеме, если в момент ДТП Клиент находился за рулем в состоянии алкогольного, наркотического, токсического или иного опьянения, а также оплачивает Арендодателю штраф в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей без НДС.

11.16. В случае утраты или повреждения документов на ТС (регистрационных и страховых (ОСАГО), иных документов на ТС), стандартного автомобильного набора (аптечка, огнетушитель, знак аварийной остановки), аксессуаров и дополнительного оборудования, в т.ч. ковриков, ключей от ТС, специального оборудования, регистрационных знаков ТС, Клиент оплачивает Арендодателю штраф в размере 4 000 (Четыре тысячи) рублей без НДС за каждый факт нарушения и возмещает расходы, связанные с восстановлением (получением) утраченных документов и предметов, восстановлением (приобретением) указанных аксессуаров, оборудования и устройств.

11.17. При загрязнении салона ТС, оставлении в салоне ТС мусора, а также курении в салоне ТС, Клиент оплачивает Арендодателю штраф в размере 2 000 (Две тысячи) рублей без НДС, а также возмещает расходы Арендодателя на химчистку и уборку салона.

11.18. При заправке Клиентом ТС топливом марки, не указанной в настоящем Договоре, если это привело к выходу ТС из строя, Клиент возмещает стоимость диагностики и понесенных убытков, связанных с ремонтом ТС.

11.19. В случае возврата Автомобиля после окончания сессии Аренды с уровнем топлива в топливном баке менее чем при получении автомобиля, Клиент выплачивает Арендодателю штраф в размере 2 000 (Две тысячи) рублей, в т.ч. НДС.

11.20. В случае возврата Автомобиля после окончания сессии Аренды в грязном виде Клиент оплачивает Арендодателю штраф в размере 2 000 (Две тысячи) рублей без НДС.

11.21. Отмена Бронирования ТС Клиентом при сроке аренды ТС:

11.21.1. от 14-ти до 30 суток и более - при отмене Бронирования за любой срок или уменьшении Сессии аренды до стоимости равной или менее стоимости Бронирования ТС, стоимость Бронирования возврату Клиенту не подлежит;

11.21.2. от 7 до 13-ти суток включительно - в случае отмены Бронирования ТС менее чем за 10 (десять) суток и до дня начала аренды с Клиента удерживается штраф в размере 2 000 (Две тысячи) рублей без НДС;

11.21.3. от 13 до 1 суток - при отмене Бронирования в день начала аренды с Клиента удерживается штраф в размере 4 000 (Четыре тысячи) рублей без НДС.

11.22. В случае прекращения Сессии аренды раньше срока, указанного в Договоре, при условии расчета стоимости аренды по Специальному тарифу, стоимость фактической аренды пересчитывается исходя из тарифа, действующего на день заключения Договора соответствующего фактической длительности аренды.

11.23. В случае, если Клиент возвратил Автомобиль по истечении Периода лояльности, но в срок до 10-ти последующих часов, с него взимается штраф в размере половины стоимости аренды Автомобиля за 1 (одни) сутки, согласно Тарифу, указанному в Договоре.

11.23.1. При условии расчета стоимости аренды по Специальному тарифу, стоимость штрафа рассчитывается исходя из Тарифа за 1-2 суток.

11.24. В случае, если Клиент возвратил Автомобиль в срок более чем через 10 (десять) последующих часов, но не более 22 (двадцати двух) часов после окончания Периода лояльности, он обязан оплатить стоимость 1 (одних) суток, согласно Тарифу, указанному в Договоре.

11.25. Неисправности, являющиеся следствием ненормальной эксплуатации ТС:

11.25.1. механические повреждения элементов подвески, ходовой, тормозной системы, двигателя, трансмиссии, выхлопной системы, автошин, колесных дисков, колпаков колес, иных элементов и систем;

11.25.2. механическое повреждение элементов кузова, остекления, световых приборов;

11.25.3. механическое повреждение салона, багажника и/или грузового отсека;

11.25.4. повреждение элементов двигателя, трансмиссии, ходовой, рулевого управления, топливной системы, системы охлаждения, системы кондиционирования, органов, приборов и элементов управления, систем безопасности и прочих систем ТС, если это вызвано нарушением правил эксплуатации, установленных производителем ТС, или неправильным обращением со стороны Клиента и подтверждено заключением указанного Арендодателем экспертом;

11.25.5. повреждения, вызванные запрещенной эксплуатацией, как это определено производителем ТС или Договором;

11.25.6. другие неисправности, возникшие вследствие нарушений условий эксплуатации, определенных производителем ТС, и подтвержденных заключением указанного Арендодателем сервисного центра либо независимым экспертом.

11.26. Клиент соглашается с тем, что расходы Арендодателя на администрирование штрафов составляют 350 (Триста пятьдесят) рублей в т.ч. НДС 18% за администрирование 1 (одного) штрафа и списываются согласно п.10.9 настоящих Правил.

11.27. Арендодатель не несет ответственности за сохранность материальных ценностей, оставленных в ТС Клиентом или третьими лицами.

11.28. Арендодатель не гарантирует, что Сайт Октан Клуб будет работать непрерывно, не будет содержать ошибок и/или вирусов. Клиент соглашается и подтверждает, что использует Сайт Октан Клуб исключительно на свой собственный риск. Арендодатель не несет ответственности за любой прямой ущерб, какие-либо косвенные, случайные, штрафные или последующие убытки, причиненные в результате использования или неспособности использовать Клиентом Сайт и (или) Мобильное приложение Октан Клуб.

12. Изменение и расторжение Договора, изменение Правил и иных Приложений к Договору

12.1. В соответствии с ч. 1 ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Клиент и Арендодатель договорились, что Арендодатель имеет право вносить изменения в условия Договора, Правила, Тарифы, в иные приложения к Договору. При этом изменения, внесенные Арендодателем в:

12.1.1. Договор, Правила и Тарифы равно как их новая редакция, становятся обязательными для Клиента и Арендодателя с даты размещения Арендодателем новой редакции Договора, Правил и Тарифов либо изменений, внесенных в Договор, Правила и Тарифы на официальном Сайте Арендодателя;

12.2. Клиент самостоятельно осуществляет мониторинг Сайта и/или Мобильного приложения на предмет изменения условий Договора, Правил и Тарифов. Риск несоблюдения данного требования в

полной мере ложится на Клиента.

12.3. Сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, уведомив об этом другую Сторону не позднее, чем за 1 (один) календарный день до предполагаемой даты расторжения Договора. При этом Сторона, инициирующая расторжение Договора в одностороннем порядке, обязуется исполнить все свои обязательства, вытекающие из Договора, не позднее даты прекращения Договора, если иное не предусмотрено Дополнительным соглашением (Соглашение о расторжении) к Договору.

12.4. Арендодатель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

12.4.1. нарушение Клиентом условий, предусмотренных Договором и/или настоящими Правилами;

12.4.2. неоднократное нарушение Клиентом ПДД, иных требований законодательства Российской Федерации;

12.4.3. действия Клиента приводят к ухудшению технического состояния ТС;

12.4.4. повреждение ТС в случае, когда у Арендодателя имеются основания полагать, что действия Клиента явились их причиной;

12.4.5. в случае, если у Арендодателя имеются основания полагать, что Клиент нарушит условия Договора.

12.5. В случаях, обозначенных в п.12.4. настоящих Правил, обязательства Арендодателя по предоставлению ТС в аренду прекращаются в момент отправки Клиенту соответствующего уведомления посредством отображения информации в Личном кабинете на Сайте и/или Мобильном приложении, или отправки короткого текстового сообщения на контактный номер мобильного телефона, указанного в Договоре посредством SMS-сообщения или приложения для отправки сообщений - мессенджер, или посредством электронной почты, указанной в Договоре.

12.5.1. В случае, если на момент уведомления не прекращена Сессия аренды ТС, Клиент обязуется незамедлительно прекратить Сессию аренды с соблюдением требований к прекращению Сессии аренды.

12.6. При получении Клиентом уведомления об одностороннем отказе Арендодателя от дальнейшего исполнения Договора, по основаниям, обозначенным в п.12.4. настоящих Правил, обе стороны подписывают Соглашение о расторжении Договора или Дополнительное соглашение к Договору о прекращении Сессии аренды.

12.7. Прекращение Договора по любым возможным основаниям не является основанием для освобождения Клиента и/или Арендодателя от исполнения обязательств по оплате (аренды, штрафов, компенсаций, комиссий и иных платежей), основания для которых возникли в период действия Договора либо в связи с исполнением, неисполнением, ненадлежащим исполнением Договора.

13. Порядок разрешения споров

13.1. Все споры и разногласия между Клиентом и Арендодателем разрешаются путем переговоров. Срок рассмотрения письменных претензий не может превышать 10 (десять) календарных дней.

13.2. В случае, если Клиент и Арендодатель не пришли к решению посредством переговоров, споры и разногласия передаются на разрешение Измайловским районным судом г. Москвы.

14. Бонусы и акции

14.1. Арендодатель оставляет за собой право устанавливать различные бонусы для Клиентов, проводить акции, выражающиеся в предоставлении определенных Арендодателем льготных условий использования сервиса Октан Клуб (в том числе, бронирование, аренда и проч.).

14.2. Бонусы не выдаются в денежном эквиваленте. Учет бонусов в рублях осуществляется исключительно в целях удобства учета бонусов.

14.3. Бонусы и акции утверждаются Арендодателем, их условия размещаются на Сайте и/или в Мобильном приложении.

15. Прочие условия

15.1. Любая переписка, телефонные и иные переговоры, имевшие место до заключения Договора, теряют юридическую силу с момента заключения Договора.

15.2. С момента заключения Договора Стороны признают юридическую силу за документами (кроме случаев, прямо указанных в Договоре), направленными по электронной почте (адреса которых указаны в Договоре), соглашаются с тем, что указанные документы являются равнозначными документам, составленным на бумажных носителях и подписанных собственноручной подписью соответствующего уполномоченного лица постольку, поскольку только уполномоченные на подписание соответствующих документов лица имеют доступ к соответствующим адресам электронной почты и обязуются сохранять пароли к электронной почте в тайне и не допускать к их использованию третьих лиц.

15.3. Клиент и Арендодатель признают юридическую силу за сообщениями и действиями, соответственно, направленными и совершенными посредством использования Сайта от имени Клиента (с использованием Учетной записи Клиента), а также с использованием телефонного номера, указанного Клиентом постольку, поскольку только Клиент имеет доступ в соответствующий Личный кабинет (к Учетной записи Клиента) и к телефонному номеру; все возможные Пароли, Сгенерированные пароли, Логины и коды, необходимые для использования Личного кабинета (Учетной записи Клиента), и телефонного номера Клиент обязуется хранить в тайне и не допускать к их использованию третьих лиц.

15.4. Сообщения, направленные на электронную почту, считаются полученными адресатом в момент их отправки.

15.5. Актуальная информация об условиях пользования Сервисом Октан Клуб содержится на Сайте. Данное условие не имеет силы в период внешнего воздействия на содержание сайта со стороны третьих лиц, что может влечь изменение информации на сайте без воли Арендодателя. В этом случае действующими считаются правила и иные условия взаимоотношения между Клиентом и Арендодателем, подлинники экземпляры которых хранятся в офисе Арендодателя.

15.6. Клиент обязуется уведомить Арендодателя об изменении места жительства (регистрации), места пребывания, контактных номеров телефонов, Контактного номера мобильного телефона, адреса электронной почты, иных данных, предоставленных Клиентом Арендодателю, о перемене имени, фамилии, изменении реквизитов документа, удостоверяющего личность, изменении реквизитов или лишения водительского удостоверения, изменении данных документа, подтверждающего право иностранного гражданина/лица без гражданства на пребывание (проживание) на территории Российской Федерации, изменении гражданства, иных персональных данных, а также данных, составляющих Учетную запись Клиента, сведений о раскрытии третьим лицам Логина и (или) Пароля (Сгенерированного пароля), равно как об их утрате или о любых обстоятельствах, которые ставят под угрозу сохранение Логина, Пароля (Сгенерированного пароля) в тайне – обратившись в Информационный центр Арендодателя и выполнив требования оператора Информационного центра Арендодателя, вытекающие из необходимости Идентификации Клиента и подтверждения фактов, о которых сообщает Клиент в соответствии с настоящим пунктом Договора. Арендодатель не несет ответственность за какие-либо последствия, связанные с изменением указанных в настоящем пункте Договора данных Клиента, а также за совершение действий с Учетной записью Клиента, если Клиент не оповестил об указанных в настоящем пункте Договора обстоятельствах Арендодателя, и (или) предоставил Арендодателю неверные данные.

15.7. Все Приложения к Договору, в том числе размещенные на Сайте, являются его неотъемлемой частью.

16. ПОДПИСИ СТОРОН:

Клиент _____

Арендодатель _____

М.П.